m_pi.AOOUSPCE.REGISTRO
UFFICIALE.U.0029963.09-11-2026.h.13:37

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";

VISTA la legge 3 maggio 1999, n. 124, recante "*Disposizioni urgenti in materia di personale scolastico*";

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";

VISTO il decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante "*Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti",* convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n.159";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

VISTA l'ordinanza del Ministro dell'Istruzione e del Merito 16 febbraio 2026, n. 27, recante "*Procedure di aggiornamento e rinnovo delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo*";

VISTA la nota ministeriale prot. n. 11814 del 6 maggio 2026, avente per oggetto "*Anno scolastico 2026/2027 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.*";

CONSIDERATA l'aggregazione territoriale delle disponibilità orarie effettuata per la formazione dei posti-orario, di cui all'art. 2, comma 3, dell'O.M. n. 27/2026, in cui è stata individuata contestualmente la sede principale, che ha la competenza della gestione complessiva del rapporto di lavoro;

VISTE le istanze presentate dagli aspiranti, attraverso la piattaforma "Istanze online (POLIS)" di questo Ministero, entro il termine del 29 luglio 2026, per la partecipazione, per l'anno scolastico 2026/2027, alla procedura per il conferimento delle supplenze di cui all'art. 2, comma 6, lettere a) e b), dell'O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026;

PRESO ATTO dell'elaborazione effettuata dal sistema informativo del Ministero;

RITENUTO di proporre agli aspiranti così individuati un contratto a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/2027, sulle classi di concorso, sulle tipologie di posto e sulle sedi individuate dal sistema informativo del Ministero in base alle preferenze espresse dagli aspiranti;

FATTO SALVO il potere, riconosciuto all'Amministrazione di revocare/rettificare i provvedimenti emessi, anche in autotutela;

FATTI SALVI gli effetti dei controlli sulle dichiarazioni rese dagli aspiranti ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovranno essere effettuati, da parte delle istituzioni scolastiche statali ove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro, come disciplinato dalla normativa di riferimento;

DISPONE

1. È pubblicato nel sito internet dell'Ufficio (http://www.uat-caserta.it/) il QUINTO bollettino totale delle nomine generato dal sistema informativo del Ministero, contenente i nominativi dei destinatari di una proposta di contratto a tempo determinato per l'a.s. 2026/2027, per la classe di concorso o la tipologia di posto a fianco indicate. Il medesimo elenco specifica altresì la sede di lavoro ed il tipo di contratto.

2. **Gli aspiranti, destinatari della proposta di assunzione a tempo determinato, assumeranno servizio nella sede indicata accanto a ciascun nominativo entro 48 ore dalla pubblicazione del presente provvedimento e del file allegato, che ne è parte integrante.**

Il contratto di lavoro decorre dalla presa di servizio. La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, comporta la decadenza dal contratto.

I dirigenti scolastici preposti alle sedi indicate nell'allegato bollettino sono delegati a stipulare i relativi contratti di lavoro a tempo determinato, avvalendosi delle apposite funzioni del sistema informativo. I contratti relativi alle cattedre a orario esterno o ai posti a orario esterno sono stipulati dal dirigente scolastico della sede di lavoro indicata nel bollettino allegato.

Per la scuola primaria, gli spezzoni orari indicati nel bollettino non includono le ore di programmazione. Il relativo contratto andrà stipulato tenendo conto anche delle ore di programmazione spettanti. Come previsto dalla normativa vigente, gli spezzoni orari relativi ai posti comuni, di sostegno e di educazione motoria della scuola primaria sono integrati con le ore di programmazione da attribuire nei contratti a tempo determinato, entro il limite orario massimo previsto dal CCNL, con l'integrazione di un'ora di programmazione fino a undici ore di insegnamento e due ore fino a ventidue. Non è comunque possibile eccedere complessivamente il numero massimo di due ore di programmazione.

I Dirigenti Scolastici stipuleranno contratti a tempo determinato **con clausola risolutiva** con i docenti inclusi in graduatoria *con riserva*.

Le istituzioni scolastiche presso le quali gli aspiranti stipulano ciascun contratto di lavoro a tempo determinato accertano, all'atto della sottoscrizione, il possesso dei requisiti generali e l'assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 6 dell'O.M. 27/2026.

L'insussistenza dei requisiti per l'attribuzione del contratto, in qualsiasi momento verificata, comporta la decadenza dal beneficio, fermo restando le eventuali ulteriori responsabilità.

3. Ai sensi dell'art. 8, commi 8, 9 e 10 dell'O.M. n. 27/2026, l'istituzione scolastica ove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro nel periodo di vigenza delle graduatorie effettua **tempestivamente** i controlli delle dichiarazioni presentate, avviando **entro 3 giorni lavorativi** le procedure di verifica di **tutti** gli elementi dichiarati dall'aspirante nell'istanza di partecipazione (titolo di accesso, titoli culturali, professionali, di servizio, di preferenza e di riserva), controlla il punteggio attribuito in base alle tabelle da A.1 a A.10 allegate all'O.M. medesima, verifica che i titoli posseduti dall'aspirante siano quelli previsti per l'insegnamento della materia secondo la normativa vigente e **in particolare controlla le posizioni oggetto d'inclusione con riserva e le posizioni dei docenti inclusi avendo dichiarato quale titolo di accesso un'ordinanza cautelare o una sentenza giurisdizionale**.

In particolare, per i docenti individuati dagli elenchi di sostegno delle GaE e dalle GPS di prima fascia ADAA, ADEE, ADMM, ADSS, all'atto dell'assunzione si procederà alla verifica del titolo di specializzazione per il sostegno.

Entro 3 giorni dal termine dei controlli, il dirigente scolastico che li ha effettuati comunica l'esito della verifica a questo Ufficio, con apposito provvedimento da inserire al SIDI, e ne dà comunicazione all'interessato. In caso di esito negativo della verifica, il dirigente scolastico che ha effettuato i controlli comunica la circostanza a questo Ufficio e all'interessato, ai fini delle esclusioni di cui all'articolo 7, commi 7, 8 e 9, dell'O.M. n. 27/2026, ovvero ai fini della rideterminazione dei punteggi e delle posizioni assegnati all'aspirante.

Restano in capo al dirigente scolastico che ha effettuato i controlli la valutazione e le conseguenti determinazioni ai fini dell'eventuale responsabilità penale di cui all'articolo 76 del citato DPR n. 445/2000.

4. Il presente provvedimento è pubblicato nel sito web di questo ufficio (https://www.uat-caserta.it/) con valore di notifica ad ogni effetto di legge, unitamente al citato bollettino, che ne costituisce parte integrante. Per effetto del regolamento generale per la protezione dei dati personali, le stampe pubblicate non contengono alcuni dati personali e sensibili che concorrono alla costituzione delle stesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare, in autotutela o a seguito di provvedimenti giudiziari, tutte le rettifiche che si renderanno necessarie.

Ai sensi dell'art.12, comma 6, dell'O.M. n. 27/2026, contestualmente al presente provvedimento di pubblicazione delle individuazioni e delle assegnazioni degli aspiranti alle singole istituzioni scolastiche, è pubblicato il quadro delle disponibilità sulla base delle quali si è proceduto al conferimento degli incarichi oggetto del presente provvedimento.

5. Avverso il presente provvedimento possono essere esperiti i rimedi giurisdizionali ed amministrativi previsti dall'ordinamento.

IL DIRETTORE GENERALE
Monica Matano
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

MONICA
MATANO
Ministero
dell'Istruzione
e del Merito

AC – AV
U.O. Reclutamento del personale docente ed educativo
Tel. 0823.2482 05 / 26
uspce.reclutamentodocenti@istruzione.it

Ai Docenti interessati (tramite pubblicazione nel sito web)
Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Caserta
Alle OO. SS.