

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

classe di concorso del ruolo di appartenenza \_\_\_\_\_

Titolare DOS area AD0\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_ avendo già  
prodotto l'allegato J11 alla scuola di servizio

**CHIEDE**

per l'anno scolastico 2012/2013

- la **conferma** (*facoltativo*) sulla sede di servizio occupata nell'anno scolastico precedente
- l'**assegnazione su nuova sede** di servizio. A tal fine indica le seguenti preferenze per la sistemazione d'ufficio (*obbligatorio*):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_

(Deve essere indicata obbligatoriamente l'assegnazione su una nuova sede, nel caso la richiesta di conferma non sia esaudibile).

In fede

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_